

21. Муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн паспорту		
1	Кызмат көрсөтүүнүн аталышы	Бишкек шаарынын муниципалдык музыкалык мектептеринде жана искусство мектептеринде искусство чөйрөсүндө башталгыч кесиптик билим берүү
2	Кызмат көрсөткөн жергиликтүү өз алдынча башкаруу органынын (муниципалдык мекеменин) толук аталышы	Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгына караштуу музыкалык мектептер жана искусство мектептери
3	Муниципалдык кызмат көрсөтүүнү алуучулар	<p>Кызмат көрсөтүүлөрдү алуучулар 2 категорияга бөлүнөт:</p> <p>1-категория: Бишкек шаарынын аймагында жашаган жери боюнча катталган, кирүү экзаменинен өткөн (музыкалык-угуу жөндөмдүүлүктөрүнүн ылайык келиши) 7 жаштан 18 жашка чейинки Кыргыз Республикасынын балдар-жарандары. Бул категориядагы керектөөчүлөрдү (окуучуларды) кабыл алуу чеги жыл сайын Бишкек шаарынын мэриясы тарабынан белгиленет.</p> <p>2-категория: Кирүү экзаменинен өткөн (минималдуу музыкалык-угуу жөндөмдөрүнүн ылайык келиши) 3 жаштан 18 жашка чейинки Кыргыз Республикасынын балдар-жарандары, чет өлкөлүк жарандар.</p> <p>Кызматтарды алуучулардын 1-категориясы төмөнкү параметрлерге ылайык келиши керек:</p> <p>Музыкалык-аткаруучулук бөлүмүнө тапшыруучуларга талаптар:</p> <p>угуу жөндөмүнүн бар болушу (сыналуучу ыр ырдап бериши керек);</p> <p>музыкалык эстутумунун бар болушу (сыналуучу ойнолгон обондун үзүндүсүн үнү менен кайталашы керек);</p> <p>ритм сезиминин болушу (сыналуучу экзамен алуучунун артынан ритмдик сүрөттү такылдатышы керек).</p> <p>Хореографиялык бөлүмгө тапшыруучуга талаптар:</p> <p>музыкалык-ритмдүү координация;</p> <p>артисттүүлүк;</p> <p>ийилчээкчтик;</p> <p>Театр бөлүмүнө тапшыруучуга талаптар:</p> <p>сахналык жагымдуулук;</p> <p>дикция;</p> <p>ийилчээкчтик;</p> <p>артисттик.</p> <p>Сүрөт искусствосу бөлүмүнө тапшыруучуга талаптар</p> <p>сүрөт искусствосунун жаатында балдардын жөндөмдөрүнүн бар болушу: (сүрөтчүлүк</p>

		<p>боюнча чыгармачыл тапшырма: түстүү бир тондогу фондо эки предметтен турган жөнөкөй натюрморттун этюдун аткаруу; станоктуу композиция боюнча чыгармачыл тапшырма: адамдын фигурасын кошуу менен берилген темада композициянын эскизи).</p> <p>Кызматтарды алуучулардын 2-категориясы тапшыруучуларга карата көрсөтүлгөн төмөнкү талаптардын бирине ылайык келиши керек:</p> <p>Музыкалык-аткаруучулук бөлүмүнө тапшыруучуларга талаптар:</p> <p>угуу жөндөмүнүн бар болушу (сыналуучу ыр ырдап бериши керек);</p> <p>музыкалык эстутумунун бар болушу (сыналуучу ойнолгон обондун үзүндүсүн үнү менен кайталашы керек);</p> <p>ритм сезиминин болушу (сыналуучу экзамен алуучунун артынан ритмдик сүрөттү такылдатышы керек).Кызматтарды алуучулар төмөнкү талаптарга ылайык келиши керек:</p> <p>Хореографиялык бөлүмгө тапшыруучуга талаптар:</p> <p>музыкалык-ритмдүү координация;</p> <p>артисттүүлүк;</p> <p>ийилчээктик;</p> <p>Театр бөлүмүнө тапшыруучуга талаптар:</p> <p>сахналык жагымдуулук;</p> <p>дикция;</p> <p>ийилчээктик;</p> <p>артисттик.</p> <p>Сүрөт искусствосу бөлүмүнө тапшыруучуга талаптар</p> <p>сүрөт искусствосунун жаатында балдардын жөндөмдөрүнүн бар болушу: (сүрөтчүлүк боюнча чыгармачыл тапшырма: түстүү бир тондогу фондо эки предметтен турган жөнөкөй натюрморттун этюдун аткаруу; станоктуу композиция боюнча чыгармачыл тапшырма: адамдын фигурасын кошуу менен берилген темада композициянын эскизи)</p>
4	Муниципалдык кызмат көрсөтүүнү алуунун укуктук негиздери	<p>Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндө” мыйзамынын 1, 13, 17, 36-беренелери;</p> <p>Кыргыз Республикасынын «Маданият жөнүндө» мыйзамынын 30, 33, 35-беренелери</p>
5	Көрсөтүлгөн муниципалдык кызматтын акыркы жыйынтыгы	<p>Балдар искусство мектептерин бүтүргөн 5,7 жаштагы эки категориянын кызмат көрсөтүүлөрдү алуучулары окуу жайын аяктагандыгы жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документтерди алууга укугу бар.</p> <p>1. Мектепти аяктагандыгы жөнүндө күбөлүктү окутуунун толук курсун окуган жана</p>

		<p>бүтүрүү экзамендерин ийгиликтүү тапшырган окуучулар алышат.</p> <p>2. Мектепти аяктагандыгы жөнүндө тастыктаманы окутуунун тездетилген курстарын аяктаган жана бүтүрүү экзамендерин ийгиликтүү тапшырган окуучулар алышат.</p> <p>3. БИМнин билим берүү программасынын мазмунун өздөштүрүүнү аяктабаган же бүтүрүү экзамендерин тапшырбаган окуучуларга окуусу жөнүндө маалым кат берилет.</p> <p>Музыкалык аспаптарда ойноо көндүмдөрүн, үндү коюу хор дирижёрлугу, хор таануу негиздерин, классикалык, элдик-сахналык, тарыхый-тиричилик бийлерин, сүрөтчүлүктү, сүрөт тартууну, композицияны, искусство тарыхын, тандоо (музыка ойноо, барактан окуу, аккомпанемент, музыканын жөнөкөй теориясы, музыка угуу, импровизация жана жаратуу, кошумча музыкалык аспап, сахналык кыймыл, образдык-ритмдүү кыймыл, жазалга-колдонмо искусство, кагаз пластикасы, гүл өстүрүү, май менен сүрөтчүлүк) боюнча предметтерди, театр-аткаруучулук чеберчилигинин негиздерин, режиссерлук-коюу ишмердигинин негиздери жана театр тарыхын үйрөнүүдө практикалык иштин жүрүшүндө эстрадалык, солोलук жана хордук ырдоонун музыкалык аспаптарында ойноонун билим комплекстерин алуу</p>
6	Муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн шарттары	<p>Кызмат көрсөтүү төмөнкүлөрдө жүргүзүлөт:</p> <p>жарандардын имаратка жана санитардык-гигиеналык жайларга (ажаткана, жуунуучу бөлмөлөр) тоскоолдуксуз кирүүдө, анын ичинде көрүү жана угуу боюнча ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген адамдар жана таяныч-кыймылдаткыч аппараты бузулган ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген адамдар үчүн (мындан ары – ДМЧА), пандустар, кармагычтар менен жабдылган, белгиленген санитардык ченемдерге жооп берген жайда.</p> <p>Жайларда күтүү үчүн орундар, ажатканалар, жылыткыч, суу түтүк жана телефон жайгаштырылган.</p> <p>Келүүчүлөрдүн ыңгайлуулугу үчүн кызматтарды көрсөтүү жайында кызмат көрсөтүүлөрдү алуу үчүн керектүү документтердин тизмеги жана арыздардын үлгүлөрү жайгаштырылат.</p> <p>Имаратта төмөнкү жайлар каралган:</p> <p>окуу аудиториялары, концерттик зал, хореографиялык залдар;</p> <p>китепкана;</p>

		<p>усулдук иш бөлмөлөр</p> <p>Кезекте күтүү жана документтерди кабыл алуу убагы – 30 мүнөттөн көп эмес.</p> <p>Кабыл алуу экзамендерин өткөрүү убагы - 2 сааттан ашпайт.</p> <p>Кабыл алуу экзамендери окуу жайдын жетекчиси тарабынан дайындалат.</p> <p>Окутуунун узактыгы окуу пландары жана эки программа (беш жана жети жылдык мөөнөттүү окутуу) менен аныкталат:</p> <p>аспаптык, эстрадалык-вокалдык, вокалдык-хордук, үйлөмө, элдик, театр, хореография бөлүмү жана сүрөт искусствосу бөлүмү – 5 же 7 жыл;</p> <p>фортепиано жана кылдуу аспаптар (скрипка, виолончель жана башка кылдуу аспаптар) бөлүмдөрү – 7-8 жыл.</p> <p>Кызмат көрсөтүүлөрдү алуучулардын 1-категориясы бөлүмдөргө жана окуу пландарынын мазмунуна жараша 5 же 7 жыл окушат.</p> <p>Кызмат көрсөтүүлөрдү алуучулардын 2-категориясы жаш курагына алуучунун каалоосуна жараша 5 же 7 жыл, же окутуунун кыскартылган мөөнөтүндө (2 жыл) окушат.</p> <p>Окуу жылы 9 айды түзөт.</p> <p>Сабактын узактыгы: 45 мүнөт (1 академиялык саат).</p> <p>Мектепте окугандыгы жөнүндө маалым кат жана мектепти аяктагандыгы тууралуу күбөлүк экзамендерден кийин берилет. Окууну аяктагандыгы боюнча берилүүчү документтерди берүү мөөнөтү – 15 мүнөт</p>
Муниципалдык кызмат көрсөтүүнү алуучуларды маалымдоо		
8	<p>Керектөөчүгө көрсөтүлүүчү муниципалдык кызмат (керектүү маалыматтын тизмеги), стандартташтырууга жооптуу жергиликтүү өз алдынча башкаруу органы жөнүндө маалымдоо</p>	<p>Муниципалдык кызмат көрсөтүү жана анын наркы жөнүндө маалыматты төмөнкүлөрдөн алууга болот:</p> <p>Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгынан;</p> <p>Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгына караштуу искусство мектебинен жана музыкалык мектептен;</p> <p>Бишкек шаарынын мэриясынын расмий сайтынан (megia.kg);</p> <p>Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгынын маалымат такталарынан, кичине китепчелеринен, буклеттеринен.</p> <p>Жарандарды кабыл алуу алар кайрылган күнү жумуш күндөрү (иштөө графиги: дүйшөмбү – жума, 8.30дан 17.30га чейин) жүргүзүлөт.</p> <p>Маалымат мамлекеттик жана расмий</p>

		<p>тилдерде берилет.</p> <p>Окуучу (керектөөчү) бир айга чейин ооруп калган учурларда, окуу үчүн төлөм толугу менен төлөнөт. Бир айдан ашуун оорунун узактыгында акы алынбайт, тиешелүү документтерди берүү менен академиялык эс алуу берилет.</p> <p>Кызмат көрсөтүүнү алуучулардын 2-категориясы окуу программасында каралган сабактардын арасынан каалоосу боюнча тапшырууда бир нече сабакты тандоого укуктуу.</p> <p>Аталган кызматтарды көрсөтүүчү мектептердин тизмеги Бишкек шаарынын мэриясынын сайтында (meria.kg) жарыяланат.</p> <p>Бишкек шаарынын мэриясы - муниципалдык кызмат көрсөтүүлөрдү стандартташтыруу үчүн жооптуу</p>
9	Муниципалдык кызмат көрсөтүү жөнүндө маалыматты жайылтуу ыкмалары (бардык мүмкүн болгон ыкмаларды мүнөздөө же санап кетүү)	<p>Муниципалдык кызмат көрсөтүү жөнүндө маалыматты жайылтуу ыкмалары:</p> <p>Көрсөтүлүүчү кызматтар жөнүндө маалыматты жайылтуу төмөнкүлөр аркылуу жүргүзүлүшү мүмкүн:</p> <p>жадпыга-маалымдоо каражаттары;</p> <p>искусство мектеби;</p> <p>Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгынын социалдык тармактагы расмий баракчасы;</p> <p>Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгынын такталары, буклеттери, кичине китепчелери;</p> <p>искусство мектептеринин кабылдама телефондору боюнча.</p> <p>Даректер, телефон номерлери жана иштөө шарттамы муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн стандарты менен бирге Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгынын такталарында жайгаштырылат</p>
Тейлөө жана муниципалдык кызмат көрсөтүү		
10	Келүүчүлөр менен пикир алмашуу	<p>Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгына караштуу музыкалык мектептерде жана искусство мектептеринде иш бөлмөлөрүнүн эшиктеринде маалыматтык тактачалар жайгашкан.</p> <p>Калк менен иштеген бардык кызматкерлердин аты-жөнү жана кызмат орду көрсөтүлгөн жекелештирилген бейджери бар.</p> <p>Кызматкерлер (окутуучулар) келүүчүлөр менен баарлашууда төмөнкү этиканын негизги принциптерин сакташат: сылык, ак ниеттүү, сыпайы, сабырдуу, принципалдуу болуу, маселени маңызына чейин терең талдоого</p>

		<p>умтулуу, баарлашуучуну уга билүүгө жана анын көз карашын түшүнүү, ошондой эле кабыл алынуучу чечимдерди баамдоо жана аргументтөө.</p> <p>Бардык кызматкерлер тарабынан Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын бузууга жол бербөөчү, жарандарга карата этикалык ченемдерди сактоону, көз карандысыздыкты жана калыстыкты камсыздоочу, кызыкчылыктардын кагылышуусун болтурбоочу кызматтык нускамалар (функционалдык милдеттер) жана кесиптик-этикалык ченемдер сакталышы керек.</p> <p>Медициналык жана социалдык көрсөткүчтөр боюнча өзгөчө муктаждыктарга ээ адамдар менен баарлашуу жана кызмат көрсөтүү аларга түшүнүктүү жана жеткиликтүү формада жүргүзүлөт</p>
1 1	Купуялуулукту камсыздоо ыкмалары	Алуучу жана ага көрсөтүлгөн кызмат жөнүндө маалымат Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган негиздер боюнча гана берилет
1 2	Керектүү документтердин жана/же муниципалдык кызмат көрсөтүүнү керектөөчүлөрдүн иш-аракеттеринин тизмеги	<p>Искусство мектеби документтерди кабыл алууда тапшыруучуларды жана алардын ата-энелерин (мыйзамдуу өкүлдөрүн) билим берүү процессин регламенттөөчү устав жана башка локалдык документтер менен тааныштырууга милдетүү.</p> <p>Муниципалдык кызмат көрсөтүүнү керектөөчү төмөнкү документтерди берет:</p> <p>балдар искусство мектебине кабыл алуу жөнүндө директордун атына жазуу жүзүндөгү ата-энелердин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) арызы;</p> <p>ден соолугунун абалы тууралуу маалым кат (белгиленген форма боюнча);</p> <p>баланын туулгандыгы тууралуу күбөлүктүн жана ата-энесинин паспортунун көчүрмөсү.</p> <p>Эскертүү:</p> <p>Кызмат көрсөтүүлөрдү керектөөчүлөрдүн 1-категориядагы керектөөчүлөрүнүн (окуучуларынын) класстарын комплекттөө жыл сайын 5-сентябрга чейин жүргүзүлөт</p>
1 3	Акы төлөнүүчү муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн наркы	<p>Кызмат акы төлөнүүчү негизде көрсөтүлөт:</p> <p>Керектөөчүлөрдүн 1-категориясы үчүн кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 1996-жылдын 17-январындагы №23 токтомуна ылайык аныкталат.</p> <p>Керектөөчүлөрдүн 1-категориясы үчүн кызмат көрсөтүүлөрдүн наркы Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2009-жылдын 18-</p>

		майындагы №300 “Кыргыз Республикасында билим берүүнүн акы төлөмө кызмат көрсөтүүлөрүнө тарифтерди коюу жана колдонуу жөнүндө жобону бекитүү тууралуу” токтомуна ылайык аныкталат
1 4	Муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн сапатынын параметрлери	Муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн сапаты төмөнкү критерийлер боюнча аныкталат: муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн стандартында билдирилген кызмат көрсөтүүнүн шарттарына жана мөөнөттөрүнө ылайык ишенимдүүлүгү жана өз убагында болуусу; жынысы, расасы, тили, майыптыгы, этностук таандыктуулугу, диний ишеними, жаш курагы, саясий жана башка ынанымдары, билими, теги, мүлктүк жана башка абалы, ошондой эле башка жагдайлар боюнча басмырлоого жол бербөө; жеткиликтүүлүк, кызмат көрсөтүүнү алуу үчүн жарандардан стандартта көрсөтүлгөн гана документтерди талап кылуу; кызмат көрсөтүүнүн шарттарынын ушул стандартта белгиленген талаптарга шайкештиги: имаратка жеткиликтүүлүк, коммуналдык-тиричиликтик ыңгайлуулуктардын болушу, жарандар үчүн ыңгайлуу кабыл алуу графиги, маалыматтык колдоонун (басма жана электрондук форматтарда) болушу жана жеткиликтүүлүгү; муниципалдык кызмат көрсөтүү учурунда кызматкерлердин сыпайылыгы жана сылыктыгы, кызмат көрсөтүүнүн бардык жол-жобосунун жүрүшүндө кеңеш берүү; акыркы жыйынтыктын (алынган кызмат көрсөтүүнүн) керектөөчүнүн күткөн жообуна ылайык келүүсү; даттануулар жана сунуштар китебинин жарандар үчүн жеткиликтүү жерде болуусу
1 5	Кызматтарды электрондук форматта көрсөтүү	Көрсөтүлбөйт
Муниципалдык кызмат көрсөтүүдө баш тартуу жана даттануу тартиби		
1 6	Муниципалдык кызмат көрсөтүүдөн баш тартуу	Керектөөчүгө кызмат көрсөтүүдө төмөнкү учурларда баш тартылат: балдар искусство мектебинин талаптарына музыкалык-угуу жөндөмдүүлүгү ылайык келбесе; ритмдүү жана интонациялык жөндөмдөрү жок болсо; керектөөчүнүн бул кызмат көрсөтүүнү алууга жол бербеген ден соолугу психофизиологиялык жактан бузулган болсо; ушул стандарттын 12-пунктунда көрсөтүлгөн документтер берилбесе;

		<p>3-пункттун талаптарына ылайык келбесе; 1-категориядагы керектөөчүлөр үчүн класстар комплекттенип калса.</p> <p>Окуучу 2 айдан ашык ооруса, кийинки жылы кайра кирүү жана ошол эле класста окуусун улантуу укугу менен мектептен чыгарылат.</p> <p>Окуу планын дайыма жүйөлүү себептерсиз аткарбаган жана эки атайын сабак боюнча канааттандыраарлык эмес бааларды алган окуучулар мектептен чыгарылат.</p> <p>Окуучуларды мектептен начар жетишкендиги үчүн чыгаруу окуу жылынын аякташы боюнча директордун буйругу менен педагогикалык кеңештин чечиминин негизинде жүргүзүлөт</p>
1 7	Даттануу тартиби	<p>Жазуу жүзүндөгү даттануу эркин түрдө берилет жана кызмат көрсөтүүнү алуучунун аты-жөнүн, жашаган дарегин, телефон номерин, дооматтын маңызын, кол тамгасын жана берген күнүн камтууга тийиш.</p> <p>Ыйгарым укуктуу кызматкер даттануу арызын 1 жумуш күндүн ичинде каттайт жана жетекчиликтин кароосуна жөнөтөт.</p> <p>Даттанууларды жана дооматтарды кароо Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгына караштуу балдар искусство мектебинин жетекчилиги тарабынан белгиленген тартипте жүргүзүлөт.</p> <p>Жазуу жүзүндөгү кайрылууну кароонун жана арыз ээсине жоопту жөнөтүүнүн мөөнөтү, ал катталган күндөн баштап 14 жумушчу күндөн ашпоосу керек.</p> <p>Даттануу боюнча кабыл алынган чечим канааттандырылбаган учурда арыз ээси искусство мектебинин чечимине Бишкек шаарынын мэриясынын маданият башкармалыгына, Бишкек шаарынын мэриясына же сот тартибинде даттанууга укуктуу</p>
1 8	Муниципалдык кызмат көрсөтүү стандартын кайра карап чыгуунун мезгилдүүлүгү	Муниципалдык кызмат көрсөтүүнүн стандарты үч жылда бир жолудан кем эмес мезгилдүүлүк менен кайра каралат